

Московская городская избирательная комиссия

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального  
Собрания Российской Федерации пятого созыва

## ДЕЛОВАЯ ИГРА

Часть I – «Организация голосования  
избирателей на избирательном участке»

Часть II – «Установление итогов голосования  
участковой избирательной комиссией  
на избирательном участке»

Москва  
2007

# **Часть I - «Организация голосования избирателей на избирательном участке»**

## **Цели Деловой игры**

1. Освоение членами участковой избирательной комиссии процедуры голосования, приобретение практических навыков работы со списком избирателей, актами, реестрами, с устными и письменными обращениями избирателей, доверенных лиц, наблюдателей.

2. Обучение руководителей участковых избирательных комиссий навыку давать пояснения по вопросам, связанным с процедурой голосования, основаниями и порядком включения избирателей в список избирателей.

## **Участники Деловой игры**

Члены участковых избирательных комиссий, организаторы выборов.

## **ПЛАН** **подготовки и проведения Деловой игры**

### **1. Организаторы Деловой игры формируют следующие команды:**

1.1. - «**участковая избирательная комиссия**» (6 чел.). Команда организует голосование на избирательном участке, выдает избирательные бюллетени, рассматривает поступившие обращения, конфликтные ситуации, проводит заседание УИК и принимает обоснованное решение по вопросам включения в список избирателей, удаления наблюдателя из помещения избирательной комиссии, предложения наблюдателю снять нагрудный знак, не соответствующий требованиям закона;

1.2. - «**избиратели**» (50 чел.). Избиратели при предъявлении паспорта получают избирательный бюллетень и голосуют. Варианты ситуаций: избиратель предъявляет открепительное удостоверение без наличия паспорта; избиратель при предъявлении паспорта не обнаруживает себя в списках

избирателей и подает жалобу; избиратель не может самостоятельно расписаться в получении бюллетеня и заполнить его.

1.2.1. **«избиратели, голосующие вне помещения для голосования»** (5 чел), заранее подают заявление в участковую избирательную комиссию, голосуют вне помещения для голосования.

1.3. - **«наблюдатели»** (3 чел.). Команда осуществляет наблюдение за ходом голосования, подает жалобы на нарушения порядка голосования;

1.4. – **«территориальная избирательная комиссия»** (9 чел.). Команда организует прием и проверку протокола об итогах голосования и приложенных к нему документов участковой избирательной комиссии

1.5. - **«эксперты»** (3 чел.). Команда наблюдает за действиями других команд, фиксирует ошибки (действия, нарушающие требования законодательства) и выносит заключение по итогам проведения «деловой игры».

## **2. Организаторы Деловой игры готовят пакеты документов:**

### **2.1. Для команды «члены участковой избирательной комиссии»:**

1) Список избирателей с отметками о выбытии избирателей, получении открепительного удостоверения, голосовании вне помещения для голосования и т.п. В список избирателей включаются участники Деловой игры - члены участковых избирательных комиссий.

2) Акт о получении избирательных бюллетеней

3) Акт о получении открепительных удостоверений;

4) Заполненные бланки избирательных бюллетеней для переносных ящиков для голосования в количестве, соответствующему числу отметок о получении бюллетеня в заявлениях избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

5) Бланки избирательных бюллетеней для выдачи «избирателям» в ходе голосования и последующего погашения (неиспользованные, испорченные избирателем);

2.1.6. Выписка из Реестра с приложением заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (по каждому переносному ящику);

2.1.7. Увеличенная форма протокола УИК.

**2.2. Для команды «избиратели»:**

2.2.1. Бланки открепительных удостоверений (5 шт.);

2.2.2. «избиратели» голосуют при предъявлении паспорта.

**2.3. Для команды «наблюдатели»:**

Варианты жалоб наблюдателей, поданных в УИК в день голосования (по вопросам соблюдения всех процедур при открытии избирательного участка, включения в список избирателей, наличия у наблюдателя нагрудного знака, не соответствующего требованиям, и т.п.)

*3. ОРГАНИЗАТОРЫ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ ГОТОВЯТ КОМАНДЫ К ИГРЕ:*

**3.1. Подготовка команды «участковая избирательная комиссия»:**

3.1.1. изучение избирательного законодательства в части полномочий участковой избирательной комиссии, процедуры и порядка проведения голосования;

3.1.2. предварительное определение порядка работы членов комиссии, распределение обязанностей;

3.1.3. определение члена (ов) УИК по предварительному рассмотрению жалоб и подготовки проектов решений УИК по жалобам;

**3.2. Подготовка команды «избиратели»:**

3.2.1. Распределение ролей и отработка действий:

40 чел. - предъявляют паспорт и получают избирательный бюллетень;

5 чел. - предъявляют открепительное удостоверение, из них 1чел. без предъявления паспорта, скандалит, пишет жалобу;

1 чел. - при предъявлении паспорта не обнаруживает себя в списках избирателей и подает жалобу;

1 чел. - не может самостоятельно расписаться в получении бюллетеня и заполнить его;

избиратель сообщает председателю участковой избирательной комиссии о подкупе избирателей недалеко от избирательного участка.

### **3.3. Подготовка команды «наблюдатели»:**

3.3.1. ознакомление с нормами избирательного законодательства, регулирующими деятельность наблюдателей;

3.3.2. ознакомление с нормами избирательного законодательства, регулирующими порядок голосования;

3.3.3. осуществление действий, препятствующих работе УИК;

3.3.4. изготовление нагрудного знака, не соответствующего требованиям закона.

## **4. Подготовка рабочих мест и оборудования для Деловой игры.**

Стационарный ящик для голосования.

Переносные ящики для голосования.

Кабина(ы) или специально оборудованные места для заполнения избирательных бюллетеней.

Информационный стенд.

**На столе у председателя УИК находятся следующие документы:**

- список избирателей с соответствующими отметками;
- акт о количестве полученных от ТИК избирательных бюллетеней;
- акт о количестве полученных от ТИК открепительных удостоверений;
- выписка из Реестра ТИК о выдаче избирателям открепительных удостоверений в ТИК;
- незаполненные бланки бюллетеней;
- оставшиеся бланки открепительных удостоверений;
- реестр выдачи членам УИК избирательных бюллетеней для голосования в помещении для голосования;

- заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, реестр учета таких заявлений;

- реестр учета присутствующих на избирательном участке наблюдателей.

В помещении в месте удобном для обзора всех участников игры вывешена увеличенная форма протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Предусмотрены места для наблюдателей, экспертов и всех участников Деловой игры.

### **Проведение Деловой игры**

Ведущий знакомит присутствующих с порядком проведения Деловой игры, командами.

#### **СЦЕНАРИЙ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ**

<i>Время</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Примечание</i>
9.30-10.45	Члены участковой избирательной комиссии производят действия, которые должны осуществляться в соответствии с требованиями избирательного законодательства не позднее чем за 1 день до дня голосования либо накануне дня голосования: - получение по акту избирательных бюллетеней, - получение по акту специальных знаков (марок); - выдача открепительных удостоверений; - наклеивание марок на избирательные бюллетени, заверение избирательных бюллетеней; - заверение списка избирателей и разделение его на отдельные книги; - подготовка всех необходимых бланков документов.	
10.45	- сбор членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей, - гашение неиспользованных открепительных удостоверений, составление акта, - проверка членами участковой избирательной комиссии готовности кабин для тайного голосования, - получение членами участковой комиссии книг списка избирателей.	

<i>Время</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Примечание</i>
<b>11.00</b>	<b>Объявление об открытии помещения для голосования</b>	
11.00-11.05	- предъявление к осмотру и опечатывание пустых переносного и стационарного ящиков для голосования, - получение членами участковой избирательной комиссии избирательных бюллетеней для выдачи избирателям, - приглашение избирателей приступить к голосованию.	
11.05	Передача сообщения в ТИК об открытии помещения для голосования	
11.05-13.00	Выдача членами участковой избирательной комиссии избирателям избирательных бюллетеней. Ситуации во время голосования:  - выдача бюллетеней по открепительным удостоверениям,  - избиратель предъявляет открепительное удостоверение без наличия паспорта,  - отказ от выдачи избирателю бюллетеня за отсутствующего родственника, - избиратель при предъявлении паспорта не обнаруживает себя в списках избирателей и подает жалобу, - избиратель не может самостоятельно расписаться в получении бюллетеня и заполнить его.	
12.00	Объявление о предстоящем выезде членов участковой избирательной комиссии совместно с не менее чем 2 наблюдателями, членами участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса для проведения голосования вне помещения для голосования	
12.02 13.02	Передача сообщений в ТИК об участии избирателей в голосовании по состоянию на 12.00 и на 13.00	
С начала и до завершения работы участковой избирательной комиссии	Осуществление наблюдателями своих функций	

<i>Время</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Примечание</i>
12.25-12.30	- получение членами участковой избирательной комиссии избирательных бюллетеней, выписки из реестра заявлений о голосовании вне помещения для голосования, переносного ящика и др. для проведения голосования вне помещения, - выход из помещения для голосования совместно с не менее чем двумя наблюдателями, членами участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса для проведения голосования вне помещения для голосования	
12.30-12.45	Проведение голосования вне помещения для голосования, возвращение членов участковой избирательной комиссии в помещение для голосования, составление акта, внесение соответствующих отметок в список избирателей	
<b>13.00</b>	<b>Объявление об окончании времени голосования</b>	

Возникновение нештатных ситуаций в помещении для голосования

<i>Время</i>	<i>Содержание мероприятия</i>	<i>Примечание</i>
11.05-11.10	-один из наблюдателей обращается к председателю участковой комиссии на наличие у одного из наблюдателей нагрудного знака, не соответствующего требованиям	
11.20-11.25	- один из избирателей призывает других избирателей голосовать за одну из партий, зарегистрировавшей список кандидатов. <i>(отработка действий председателя участковой избирательной комиссии)</i>	
11.40-11.45	- председатель участковой избирательной комиссии получил от избирателя сообщение о попытках подкупа избирателей недалеко от помещения для голосования. <i>(отработка действий председателя участковой избирательной комиссии)</i>	

## **Часть II - «Установление итогов голосования участковой избирательной комиссией на избирательном участке»**

### **Цели Деловой игры**

1. Освоение членами участковой избирательной комиссии процедуры подведения итогов голосования, приобретение практических навыков работы со списком избирателей при проведении подсчета голосов избирателей и заполнения строк протокола УИК об итогах голосования.

2. Обучение руководителей участковых избирательных комиссий навыку давать пояснения по вопросам, связанным с подведением итогов голосования, составлением протокола участковой избирательной комиссии.

3. Приобретение членами участковой избирательной комиссии опыта работы в нестандартных ситуациях.

### **Участники Деловой игры**

Члены участковых избирательных комиссий, организаторы выборов.

### **ПЛАН** **подготовки и проведения Деловой игры**

*1. ПОДГОТОВКА ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ КОМАНДЫ «УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ».*

1.1. Перечень документов, представляемых участковой избирательной комиссией в территориальную избирательную комиссию;

1.2. Акт о получении избирательных бюллетеней;

1.3. Акт о получении открепительных удостоверений;

1.4. Выписка из Реестра с приложением заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (по каждому переносному ящику);

1.5. Тексты жалоб, поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования (от доверенных лиц, наблюдателей на нарушение процедуры подведения итогов голосования).

1.6. Бланки протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования;

1.7. Увеличенная форма протокола участковой избирательной комиссии.

## *2. ПОДГОТОВКА КОМАНД.*

### **2.1. подготовка команды «участковая избирательная комиссия»:**

2.1.1. изучение порядка подведения итогов голосования, заполнения и подписания протокола об итогах голосования;

2.1.2. предварительное определение последовательности работы членов комиссии, распределение обязанностей;

2.1.3. отработка последовательности действий членов комиссии при подсчете бюллетеней, действий каждого члена комиссии, приема поступающих в комиссию жалоб;

2.1.4. определение порядка ведения итогового заседания комиссии;

2.1.5. комплектование «рабочей группы» из членов УИК по рассмотрению жалоб и подготовки проектов решений УИК по жалобам.

### **2.2. Подготовка команды «наблюдатели»:**

2.2.1. ознакомление с нормами избирательного законодательства, регулирующими деятельность наблюдателей;

2.2.2. ознакомление с нормами избирательного законодательства, регулирующими порядок и процедуру подведения итогов голосования в участковой избирательной комиссии;

2.2.3. ознакомление с вариантами текстов жалоб в участковую избирательную комиссию, подготовка аргументации по позициям заявителей.

### *3. ПОДГОТОВКА РАБОЧИХ МЕСТ И ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ.*

3.1. В стационарном ящике для голосования находятся бюллетени, опущенные командой «избиратели» в 1-й части Деловой игры.

3.2. В переносном ящике для голосования находятся бюллетени, заполненные командой **«избиратели, голосующие вне помещения для голосования»**.

3.3. На столе у председателя участковой избирательной комиссии находятся следующие документы:

3.3.1. акт о количестве полученных от ТИК избирательных бюллетеней;

3.3.2. акт о количестве полученных от ТИК открепительных удостоверений;

3.3.3. оставшиеся после голосования «бюллетени», которые требуется погасить;

3.3.4. оставшиеся погашенные открепительные удостоверения;

3.3.5. выписка из Реестра с приложением заявлений избирателей с просьбой проголосовать на дому (по каждому переносному ящику);

3.3.6. выписка из Реестра ТИК о выдаче избирателям открепительных удостоверений;

3.3.7. чистые бланки протокола УИК;

3.3.8. принятые УИК в ходе голосования решения.

3.4. На столах у членов УИК находятся заполненные части (книги) списка избирателей с соответствующими отметками, карандаши.

3.5. В помещении в месте удобном для обзора всех участников игры вывешена увеличенная форма протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Предусмотрены места для наблюдателей, доверенных лиц, уполномоченных представителей и экспертов.

## Проведение Деловой игры

Ведущий знакомит присутствующих с порядком проведения Деловой игры, командами.

### СЦЕНАРИЙ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ

<i>Время</i>	<i>Действия команды «участковая избирательная комиссия»</i>	<i>Примечание</i>
13.00-13.10	перестановка столов в помещении для голосования для осуществления последующей работы участковой избирательной комиссии	
13.10-13.15	объявление о последовательности предстоящих действий участковой избирательной комиссии при подсчете голосов избирателей и составлении протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования	
13.15-13.30	- подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней, оглашение их числа, - оглашение данных из акта о неиспользованных открепительных удостоверениях, внесение данных в протокол и его увеличенную форму, - оглашение числа полученных избирательных бюллетеней, - оглашение числа полученных открепительных удостоверений	
13.30-13.50	работа со списком избирателей: - подсчет данных по каждой странице списка избирателей, - оглашение полученных данных, внесение итоговых данных в список избирателей и в соответствующие строки протокола и его увеличенной формы	
13.50-14.00	предварительная проверка контрольного соотношения по строкам протокола	Строка 2 равна 3 + 4 + 5 + 6+ 16-17
14.00-14.15	-оглашение акта о проведении голосования вне помещения для голосования, - вскрытие переносного ящика для голосования, - подсчет бюллетеней установленной формы, - внесение данных в протокол и его увеличенную форму	
14.15-14.20	вскрытие стационарного ящика для голосования	

<i>Время</i>	<i>Действия команды «территориальная избирательная комиссия»</i>	<i>Примечание</i>
14.20-14.40	- сортировка и раскладка избирательных бюллетеней по голосам избирателей, - обработка недействительных избирательных бюллетеней, - подсчет голосов, внесение полученных данных в протокол и его увеличенную форму, - подсчет и заполнение строк 10 и 8 протокола и его увеличенной формы.	
14.40-15.00	- ввод данных строк протокола участковой избирательной комиссии по соответствующей программе в компьютер, - проверка в автоматическом режиме контрольных и иных соотношений.	1 больше или равно 3 + 4 + 5; 2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 16 - 17; 7 + 8 равно 9 + 10; 10 равно 18 + все последующие строки протокола; 11 равно 12 + 14 3 + 4 + 5 больше или равно 9 + 10 4 больше или равно 8 3 + 5 больше или равно 7
15.00-15.10	упаковка избирательных документов в мешки (коробки), их опечатывание	
15.10-15.30	- проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии, рассмотрение жалоб, -подписание двух экземпляров протокола	
15.30-16.00	подготовка, в том числе и с использованием компьютера и ксерокса копий протокола, их заверение и выдача наблюдателям	
16.00-16.05	направление первого экземпляра протокола с необходимыми документами в ТИК, сопровождение наблюдателями	
16.05-16.10	внесение данных протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы ТИК	

<i>Время</i>	<i>Действия команды «территориальная избирательная комиссия»</i>	<i>Примечание</i>
16.10-16.15	Работа члена ТИК по приемке протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования	
16.15-16.30	Ввод данных протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в ГАС "Выборы" «Выборы» на КСА ТИК, получение распечатки	
16.30-16.40	Внесение данных протокола участковой комиссии в сводную таблицу ТИК, простановка подписи председателя участковой комиссии в увеличенной форме сводной таблицы. Возвращение председателя участковой комиссии в помещение участковой комиссии	
16.40-16.45	Сравнение данных, введенных в ГАС "Выборы" «Выборы» (из распечатки, полученной в ТИК) со вторым экземпляром протокола участковой комиссии. Завершение работы участковой комиссии.	
16.45-17.00	Подведение итогов	

Возникновение нештатных ситуаций в помещении для голосования

<i>Время</i>	<i>Действия команды «территориальная избирательная комиссия»</i>	<i>Примечание</i>
14.30-13.45	- председатель участковой комиссии получил сообщение об угрозе взрыва в помещении для голосования. (отработка действий руководителей и членов участковой избирательной комиссии)	

**Команда «Наблюдатели»:** осуществляет наблюдение за подведением итогов голосования, подает жалобы на нарушение процедуры подведения итогов голосования, требует выдачи заверенных копий итогового протокола участковой и территориальной избирательных комиссий.

**Команда «экспертов»:** по ходу Деловой игры отслеживают последовательность действий членов участковой и территориальной избирательных комиссий, фиксирует нарушения требований избирательного законодательства; оценивает решения участковой избирательной комиссии, принятые по поступившим жалобам.

В конце Деловой игры эксперты дают заключения о соблюдении процедуры подсчета голосов и иных требований избирательного законодательства, отвечают на вопросы.

По ходу Деловой игры ведущий координирует работу команд, вносит коррективы в ход Деловой игры.

По окончании Деловой игры ведущий предлагает участникам обменяться мнениями по итогам ее проведения.