

**Порядок оценки и отбора конкурсных работ
для участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса среди
работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую
организацию информационно-разъяснительной работы в период
подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и
органы местного самоуправления в Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет проведение оценки и отбора лучших конкурсных работ участников Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации (далее – Конкурс) для дальнейшего участия в федеральном этапе Конкурса.

1.2. Московская городская избирательная комиссия при оценке и отборе работ для участия в федеральном этапе Конкурса руководствуется требованиями, изложенными в Положении о Всероссийском конкурсе среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации, утвержденном Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 марта 2023 года № 112/876-8 (далее – Положение о Конкурсе).

1.3. Оценку и отбор конкурсных работ проводит Рабочая группа Московской городской избирательной комиссии по приему, оценке и отбору конкурсных работ для участия в федеральном этапе Конкурса, состав которой утвержден решением Московской городской избирательной комиссии от

8 июня 2023 года № 41/13.

1.4. В соответствии с Положением о Конкурсе для участия в федеральном этапе могут быть направлены не более пяти лучших работ от города Москвы.

1.5. Автор (коллектив авторов) до определения результатов регионального этапа Конкурса вправе отказаться от участия в нем, уведомив об этом Московскую городскую избирательную комиссию путем направления на ее почтовый адрес (125009, город Москва, Моховая улица, дом 11, строение 8) собственноручно написанного заявления. После такого уведомления работа не учитывается при проведении регионального этапа Конкурса и подведении его итогов. Указанное заявление отзыву не подлежит.

1.6. Информация о ходе проведения регионального этапа Конкурса размещается на сайте электронного периодического издания «Вестник Московской городской избирательной комиссии».

2. Общие требования к авторам конкурсных работ и конкурсным работам

2.1. Автором конкурсной работы может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет на день утверждения положения о Конкурсе, являющийся работником региональной или муниципальной библиотеки в городе Москве.

2.2. Допускается коллективное авторство (не более трех авторов). Все авторы должны являться работниками одной библиотеки.

2.3. Не допускаются к участию в Конкурсе:

работы, авторы которых являются членами избирательных комиссий либо работниками аппаратов избирательных комиссий;

работы, авторы которых являются членами Конкурсной комиссии или Рабочей группы, образованных для подведения итогов Конкурса, приема и оценки конкурсных работ при проведении федерального или регионального этапов Конкурса;

работы, авторы которых не соответствуют требованиям Положения о Конкурсе и настоящего Порядка;

работы, не соответствующие целям Конкурса, изложенным в пункте 1.3 Положения о Конкурсе.

2.4. Автор (коллектив авторов) вправе представить на Конкурс не более одной работы в одной номинации.

2.5. В номинации «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие» могут быть представлены проекты (сценарии) очных информационно-разъяснительных мероприятий, реализованных в рамках подготовки к проведению выборов в единый день голосования 10 сентября 2023 года (лекции, семинары, круглые столы, конференции, деловые игры, конкурсы, тематические занятия и т.д.). К сценарию могут прилагаться фото- и (или) видеоотчет о его проведении, разработанные и использованные в ходе его проведения методические, презентационные, наглядные и видеоматериалы. Вместе с указанными материалами представляется пояснительная записка (описание) объемом не более десяти машинописных страниц, содержащая основные цели и задачи, краткое описание (концепцию) мероприятия, сведения о целевой аудитории, достигнутые по итогам проведения мероприятия результаты и другую информацию на усмотрение автора (авторов).

2.6. В номинации «Лучший информационно-разъяснительный материал» могут быть представлены разработанные и использованные в ходе подготовки к выборам в единый день голосования 10 сентября 2023 года образцы (макеты) наглядных информационно-разъяснительных материалов (памятки, буклеты, плакаты, макеты выставочных стендов (в электронном виде) и др.). При представлении материалов необходимо также приложить информацию о том, как они были использованы в целях информационно-разъяснительной деятельности, об их целевой аудитории, о достигнутых результатах. Материалы представляются в печатном и (или) электронном виде. К представленным материалам может прилагаться фото- и (или) видеоотчет об

их использовании. Не рассматриваются в номинации «Лучший информационно-разъяснительный материал» наглядные информационно-разъяснительные материалы, представленные (приложенные) в качестве иллюстративных (вспомогательных) в двух других номинациях.

2.7. В номинации «Лучший информационно-разъяснительный Интернет-ресурс (проект)» могут быть представлены разработанные и апробированные в рамках подготовки к выборам в единый день голосования 10 сентября 2023 года информационно-разъяснительные ресурсы (проекты), реализуемые в дистанционном формате (электронные игры, викторины, квесты, интерактивные методические пособия, тесты, тематические информационно-разъяснительные ресурсы на сайтах библиотек в сети Интернет и др.). При представлении материалов необходимо также приложить информацию о целевой аудитории, количестве участников мероприятия, принявших дистанционное участие в проекте, о достигнутых результатах. Материалы (ресурсы, проекты) представляются в виде ссылки на электронные источники, на которых они размещены, и на электронных носителях (при наличии такой возможности) с приложением описания представленного материала (ресурса, проекта).

3. Требования к направлению конкурсных работ

Автор (коллектив авторов) в срок не ранее 10 сентября и не позднее 20 сентября 2023 года должен направить на почтовый адрес Московской городской избирательной комиссии (125009, город Москва, Моховая улица, дом 11, строение 8):

копию страниц паспорта, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии);

конкурсную работу на бумажном и электронном носителях, оформленную в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением № 5.1 и приложением № 5.2 к Положению о Конкурсе (приложения № 5.1 и 5.2 к настоящему Порядку), с титульным листом,

оформленным в соответствии с приложением № 5.3 к Положению о Конкурсе (приложение № 5.3 к настоящему Порядку);

документ, подтверждающий соответствие автора конкурсной работы требованиям пунктов 2.1, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка (справка с места работы);

заявку на участие в Конкурсе, подписанную руководителем библиотеки, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;

оригинал согласия на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 4 к Положению о Конкурсе (приложения № 4 и № 4.1 к настоящему Порядку);

оригинал согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, в соответствии с приложениями № 7 и 7.1 к Положению о Конкурсе (приложения № 6, № 6.1 к настоящему Порядку) и приложением № 6.2 к настоящему Порядку;

видеофайл с интервью на электронном носителе, записанный в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением № 3 к Положению о Конкурсе (приложение № 3 к настоящему Порядку).

В случае подачи заявки на участие в Конкурсе от коллектива авторов документ, подтверждающий соответствие автора конкурсной работы требованиям Положения о Конкурсе, представляется на каждого участника отдельно, так же, как и согласие на обработку персональных данных заполняется каждым участником авторского коллектива отдельно.

Конкурсная работа (описание конкурсной работы), представленная на бумажном носителе, должна быть идентична конкурсной работе (описанию конкурсной работы), представленной в электронной форме.

Лица, не направившие конкурсную работу в установленный срок и не предоставившие соответствующие документы, к участию в Конкурсе не допускаются. Дата отправления конкурсной работы определяется по отметкам операторов почтовой связи.

Материалы, направленные для участия в Конкурсе, не возвращаются.

Представление работы для участия в Конкурсе является согласием автора (коллектива авторов) на то, что конкурсная работа с указанием имени автора (соавторов) может быть обнародована и использована в деятельности ЦИК России, РЦОИТ при ЦИК России, ФЦИ при ЦИК России и Московской городской избирательной комиссии без выплаты какого-либо вознаграждения.

4. Критерии оценки конкурсных работ

Оценка работ, направленных для участия в Конкурсе, осуществляется в соответствии с критериями, установленными Положением о Конкурсе.

5. Порядок отбора конкурсных работ

5.1. Рабочая группа в период с 13 сентября по 25 сентября 2023 года по мере поступления рассматривает работы и материалы, поступившие на региональный этап Конкурса, на предмет их соответствия требованиям к авторам конкурсных работ, установленным пунктами 2.1, 2.2 и 2.4 настоящего Порядка и требованиям к направлению работ, установленных разделом 3 настоящего Порядка, и определяет работы и материалы, которые допускаются к участию в региональном этапе Конкурса.

5.2. Рабочая группа в период с 25 сентября по 10 октября 2023 года проверяет работы и материалы, допущенные к участию в региональном этапе Конкурса, на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным разделами 3–5 Положения о Конкурсе, и приложениям № 3, 5.1, 5.2, 5.3 к настоящему Порядку, и проводит их оценку.

5.3. Оценки (баллы) за каждую работу выставляются членами Рабочей группы, осуществляющими проверку, согласно критериям, установленным Положением о Конкурсе. Выставленные оценки заносятся в форму, установленную приложениями № 1.1, 1.2 и 1.3 к настоящему Порядку. К оценке работы проверяющий может приложить отзыв в свободной форме.

5.4. На итоговом заседании не позднее 13 октября 2023 года Рабочая группа из числа работ, набравших наибольшее количество баллов в

соответствующей номинации (но не менее 80 % от максимально возможного в соответствующей номинации), с учетом отзывов членов Рабочей группы определяет не более пяти конкурсных работ для участия в федеральном этапе Конкурса либо принимает решение не определять лучшие конкурсные работы в какой-либо номинации (номинациях) Конкурса.

5.5. Заседание, указанное в пункте 5.4 настоящего Порядка, является правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы. Дата проведения заседания определяется руководителем Рабочей группы. Председательствует на заседании руководитель Рабочей группы или по его поручению член Рабочей группы. В ходе заседания секретарем Рабочей группы ведется протокол.

5.5. Решение о направлении конкурсной работы для участия в федеральном этапе Конкурса, а также решение не определять лучшие конкурсные работы в какой-либо номинации (номинациях) принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, участвующих в итоговом заседании. При равенстве голосов, поданных за и против решения, голос председательствующего на итоговом заседании Рабочей группы является решающим.

Приложение 1.1
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ для
участия в федеральном этапе Всероссийского
конкурса среди работников региональных и
муниципальных библиотек на лучшую
организацию информационно-разъяснительной
работы в период подготовки и проведения
выборов в органы государственной власти и
органы местного самоуправления в Российской
Федерации

**Лист оценки конкурсных работ
в номинации
«Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие»**

(тема конкурсной работы)

(автор (коллектив авторов) конкурсной работы)

№ п/п	Критерии	Количество баллов
Общие критерии ¹		
1	Соответствие содержания работы ее теме	
2	Актуальность	
3	Оригинальность	
4	Новизна	
5	Самостоятельность (отсутствие некорректных заимствований) ²	
6	Достоверность содержания	
7	Логичность и удобство структуры	
8	Соответствие содержания законодательству Российской Федерации	
9	Перспективность с точки зрения применения работы на практике	
10	Наличие организационного механизма реализации	
11	Наличие апробации	
12	Соответствие нормам русского языка	

¹ В разделе «Общие критерии» член рабочей группы выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию.

² Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Специальные критерии ³		
13	Методический уровень предоставления материалов (наличие методических, информационно-справочных, презентационных, рекомендательных, проверочных материалов)	
14	Наличие иллюстративных материалов	
15	Доступность стиля изложения	
16	Применение нестандартных решений при подготовке мероприятия	
17	Степень вовлеченности участников (интерактивность)	
18	Информативность	
19	Адаптация к целевой аудитории мероприятия	
20	Эффективность проведения	
21	Степень информационного освещения мероприятия (в СМИ, на сайте, в социальных сетях)	
	Общее количество баллов	

По результатам проверки и оценки конкурсная работа **рекомендуется/не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) к участию в федеральном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации.

Член рабочей группы

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (дата)

³ В разделе «Специальные критерии» член рабочей группы выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию.

Приложение 1.2
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ для
участия в федеральном этапе Всероссийского
конкурса среди работников региональных и
муниципальных библиотек на лучшую
организацию информационно-разъяснительной
работы в период подготовки и проведения
выборов в органы государственной власти и
органы местного самоуправления в Российской
Федерации

**Лист оценки конкурсных работ
в номинации
«Лучший информационно-разъяснительный материал»**

(тема конкурсной работы)

(автор (коллектив авторов) конкурсной работы)

№ п/п	Критерии	Количество баллов
Общие критерии ⁴		
1	Соответствие содержания работы ее теме	
2	Актуальность	
3	Оригинальность	
4	Новизна	
5	Самостоятельность (отсутствие некорректных заимствований) ⁵	
6	Достоверность содержания	
7	Логичность и удобство структуры	
8	Соответствие содержания законодательству Российской Федерации	
9	Перспективность с точки зрения применения работы на практике	
10	Наличие апробации	
11	Соответствие нормам русского языка	

⁴ В разделе «Общие критерии» член рабочей группы выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию.

⁵ Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Специальные критерии ⁶	
12	Дизайн, композиционное решение
13	Информативность
14	Наглядность (четкость, доступность для восприятия)
15	Качество иллюстративных материалов
16	Применение нестандартных решений при подготовке проекта
17	Техника исполнения
18	Мотивационный потенциал (эффективность)
	Общее количество баллов

По результатам проверки и оценки конкурсная работа **рекомендуется/ не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) к участию в федеральном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации.

Член рабочей группы

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (дата)

⁶ В разделе «Специальные критерии» член рабочей группы выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию.

Приложение 1.3
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ для
участия в федеральном этапе Всероссийского
конкурса среди работников региональных и
муниципальных библиотек на лучшую
организацию информационно-разъяснительной
работы в период подготовки и проведения
выборов в органы государственной власти и
органы местного самоуправления в Российской
Федерации

**Лист оценки конкурсных работ
в номинации
«Лучший информационно-разъяснительный Интернет-ресурс
(проект)»**

(тема конкурсной работы)

(автор (коллектив авторов) конкурсной работы)

№ п/п	Критерии	Количество баллов
Общие критерии ⁷		
1	Соответствие содержания работы ее теме	
2	Актуальность	
3	Оригинальность	
4	Новизна	
5	Самостоятельность (отсутствие некорректных заимствований) ⁸	
6	Достоверность содержания	
7	Логичность и удобство структуры	
8	Соответствие содержания законодательству Российской Федерации	
9	Перспективность с точки зрения применения работы на практике	
10	Наличие организационного механизма реализации	
11	Наличие апробации	
12	Соответствие нормам русского языка	

⁷ В разделе «Общие критерии» член рабочей группы выставляет 0 или 1 балл по каждому критерию.

⁸ Некорректным заимствованием считается использование чужого материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Специальные критерии ⁹		
13	Методический уровень предоставления материалов (наличие информационно-справочных, рекомендательных, проверочных материалов)	
14	Техническое исполнение (применение современных информационных технологий, эргономичность, наглядность, дизайн, качество графических объектов, удобство навигации и др.)	
15	Доступность стиля изложения	
16	Информативность	
17	Применение нестандартных решений при подготовке проекта	
18	Востребованность ресурса (проекта)	
19	Соответствие целевой аудитории ресурса	
20	Актуальность источников	
	Общее количество баллов	

По результатам проверки и оценки конкурсная работа **рекомендуется/ не рекомендуется** (нужное подчеркнуть) к участию в федеральном этапе Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации.

Член рабочей группы

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (дата)

⁹ В разделе «Специальные критерии» член рабочей группы выставляет от 0 до 5 баллов по каждому критерию.

Приложение № 3
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ
для участия в федеральном этапе
Всероссийского конкурса среди работников
региональных и муниципальных библиотек на
лучшую организацию информационно-
разъяснительной работы в период подготовки и
проведения выборов в органы государственной
власти и органы местного самоуправления в
Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ

к видеофайлам с записями интервью участников Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

1. Формат файла – mp4 с качеством звука в диапазоне 60–12 500 Гц, разрешением не менее 1024 x 768 пикселей и частотой кадров не менее 25 кадров/сек, размер – не более 1 Гб.

2. Продолжительность видеозаписи интервью – от 3 до 5 минут.

3. Наименование файла должно содержать фамилию и инициалы автора (каждого из коллектива авторов), субъект Российской Федерации (в соответствии с заявкой), номинацию, номер телефона автора (одного из авторов для коллектива авторов).

Например: «Иванов И.И. Москва. *Наименование номинации.* 89001112345».

4. Видеоинтервью должно быть записано на русском языке в деловом стиле изложения с участием только автора (авторов) работы.

5. Автор работы должен емко обосновать выбор темы работы, поставленные цели и достигнутые результаты. При наличии апробации работы автор сообщает о ней.

6. Участник Конкурса вправе использовать вспомогательные, в том числе иллюстративные, средства, но при этом в течение всего интервью должен находиться в кадре.

Приложение № 5.1
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ
для участия в федеральном этапе
Всероссийского конкурса среди работников
региональных и муниципальных библиотек на
лучшую организацию информационно-
разъяснительной работы в период подготовки
и проведения выборов в органы
государственной власти и органы местного
самоуправления в Российской Федерации

Перечень требований, предъявляемых к оформлению конкурсных работ

1. Текст конкурсной работы направляется на бумажном носителе (рукопись) и в электронной форме. Конкурсная работа должна быть написана на русском языке.

2. Рукопись должна быть сброшюрована на листах формата А4, страницы должны быть пронумерованы (кроме титульного листа).

3. Объем рукописи работы (сценария мероприятия) в номинации «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие» должен составлять не более 45 страниц. Объем описания работы в номинациях «Лучшее информационно-разъяснительное мероприятие», «Лучший информационно-разъяснительный материал» и «Лучший информационно-разъяснительный Интернет-ресурс (проект)» должен составлять не более 10 страниц.

4. Текст работы должен иметь следующие параметры:

4.1. Шрифт – Times New Roman;

4.2. Размер шрифта – 14;

4.3. Междустрочный интервал – полуторный;

4.4. Первая строка – отступ на 1,25 см;

4.5. Выравнивание – по ширине.

5. Размеры полей документа должны иметь следующие значения:

5.1. Верхнее – 2,0 см;

5.2. Нижнее – 2,0 см;

5.3. Левое – 3,0 см;

5.4. Правое – 1,5 см.

6. Структура рукописи должна включать титульный лист (приложение № 5.3 к Положению о Всероссийском конкурсе среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации), оглавление, введение, основное содержание, заключение, список использованной литературы, приложения (если имеются).

Если рукопись написана коллективом авторов, на титульном листе рукописи указываются данные каждого из них.

7. Прилагаемый к конкурсной работе иллюстративный материал должен быть сложен так, чтобы соответствовать формату А4.

8. При цитировании используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе. Сноски нумеруются арабскими цифрами, в сноске указываются фамилия, затем инициалы автора (без пробела между инициалами), приводится полное наименование цитируемой работы без кавычек, затем указываются все необходимые данные работы. Форматирование сносок должно осуществляться по следующим параметрам:

8.1. Шрифт – Times New Roman;

8.2. Размер шрифта – 10;

8.3. Выравнивание – по ширине;

8.4. Первая строка – отступ на 0,5 см;

8.5. Междустрочный интервал – одинарный.

9. Список использованной литературы должен содержать библиографические сведения обо всех использованных источниках и помещаться в конце работы. В отдельные разделы списка использованной литературы должны помещаться нормативные правовые акты, правоприменительные акты, учебная литература, научная литература

и иные источники. Библиографические записи внутри каждого раздела должны размещаться в алфавитном порядке (нормативные правовые акты – и по юридической силе) и иметь сквозную нумерацию.

Приложение № 5.2
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ
для участия в федеральном этапе
Всероссийского конкурса среди работников
региональных и муниципальных библиотек на
лучшую организацию информационно-
разъяснительной работы в период подготовки
и проведения выборов в органы
государственной власти и органы местного
самоуправления в Российской Федерации

**Перечень требований,
предъявляемых к работам и материалам в электронной форме**

1. Программный продукт должен быть совместим с операционными системами Microsoft Windows 7 – Windows 10 или мобильными операционными системами Android или iOS и воспроизводиться на персональном компьютере (для мобильных операционных систем – с помощью эмулятора) с использованием последних версий веб-браузеров Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari.

Программный продукт должен полноценно функционировать на локальном персональном компьютере без использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Материалы, представленные в текстовом виде, и презентационные материалы в форматах doc, docx, ppt, pptx должны соответствовать версиям офисных приложений Microsoft Office 2003–2019.

3. Формат видеоматериалов – mpeg4 с качеством звука в диапазоне 60–12 500 Гц, разрешением не менее 1024 x 768 пикселей и с частотой кадров не менее 25 кадров/сек.

4. Формат аудиоматериалов – wav, mp3 с качеством звука в диапазоне 60–12 500 Гц.

5. Формат фотоматериалов – jpg.

Приложение № 5.3
к Порядку оценки и отбора конкурсных работ
для участия в федеральном этапе
Всероссийского конкурса среди работников
региональных и муниципальных библиотек на
лучшую организацию информационно-
разъяснительной работы в период подготовки
и проведения выборов в органы
государственной власти и органы местного
самоуправления в Российской Федерации

Образец титульного листа
конкурсной работы

**Всероссийский конкурс среди работников региональных и
муниципальных библиотек на лучшую организацию
информационно-разъяснительной работы в период подготовки и
проведения выборов в органы государственной власти и органы
местного самоуправления в Российской Федерации, объявленный
постановлением ЦИК России от 29 марта 2023 года № 112/876-8**

Наименование библиотеки

Адрес (место нахождения)

Руководитель библиотеки – фамилия, имя, отчество (при наличии)

Тема работы

Сведения об авторе

Фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения
Адрес регистрации и проживания
Контактный телефон, адрес электронной почты

Город
Год